



## **Bases dels ajuts destinats al foment de la reconstrucció de murs de pedra seca, any 2019**

### **1.- Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció**

L'Ajuntament de Pradell de la Teixeta és una de les administracions signants de la Carta del paisatge del Priorat, amb la qual es persegueix l'ordenació i la protecció del paisatge com a bé d'interès públic col·lectiu, i com administració, ha adoptat el compromís d'establir les polítiques i mesures concretes que permetin la millor protecció, gestió i ordenació d'aquest patrimoni, que en aquest municipi és concentra en les construccions de pedra seca.

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades a la reconstrucció dels murs de pedra seca preexistents en sòl rústic.

### **2.- Règim de la convocatòria**

El procediment per a la concessió dels ajuts previstos en aquestes bases específiques serà la concessió en règim de concurrència competitiva. L'Ajuntament, en cada convocatòria, ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions, i com a previsió, s'atendrà prenent com a referència el cost real i efectiu de l'últim exercici econòmic.

La gestió d'aquests ajuts s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Les subvencions a què fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, i estan subjectes al compliment de la seva finalitat.

Són revocables, en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de la subvenció en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

### **3.- Finançament de les actuacions**

La quantia de les subvencions és la resultant de la valoració i ponderació de les peticions i de la distribució de la consignació pressupostària de la partida corresponent entre el nombre de les sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim.

### **4.- Requisits dels beneficiaris**

4.1 Pot optar a les subvencions regulades per aquestes bases, qualsevol persona física o jurídica que sigui propietària o llogatera de terrenys al terme municipal de Pradell de la Teixeta.



4.2 Els beneficiaris han de complir els requisits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com els requisits següents:

- Per les entitats públiques o privades sense ànim de lucre: estar degudament constituïda i inscrita en el corresponent registre públic i no ser deutora per cap concepte de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta.
- Pels particulars: El beneficiari no podrà tenir deutes pendents de pagament en període executiu amb la hisenda municipal, llevat que aquests tinguin concedit vàlidament per l'Ajuntament, l'ajornament, el fraccionament o la seva suspensió.

4.3 El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable. Si s'escau, l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici llevat que el beneficiari s'oposi expressament.

Aquest mateix règim de declaració responsable també es aplicable en el moment de justificació i pagament.

4.4 No poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció les que hagin estat sancionades amb la pèrdua d'aquesta condició d'acord amb l'article 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions o normativa que la substitueixi.

4.5 En cas que la promotora beneficiària dels ajuts no sigui la propietària de l'immoble, caldrà presentar l'autorització expressa de la propietària.

4.6 Les sol·licitants de l'ajut, per a ser-ne beneficiàries, no podran contractar empresaris ni tècnics que hagin estat sancionats per l'Ajuntament per la realització d'obres il·legals en els cinc anys anteriors a la data de sol·licitud de l'ajut.

## 5.- Condicions de les actuacions subvencionables

5.1 Es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert en la convocatòria de la subvenció.

5.2 Són objecte de subvenció les operacions de reparació i reconstrucció dels murs de pedra seca preexistents en sòl rústic que es trobin en mal estat de conservació o derruïts.

No són subvencionables els marges de nova construcció per abancalar terrenys.

5.3 En la reparació o reconstrucció dels marges caldrà emprar la pedra originària o en cas de ser insuficient, caldrà emprar pedres amb la mateixa similitud cromàtica per evitar qualsevol impacte visual.



5.4 Es subvencionarà l'actuació feta amb mètodes tradicionals, amb pedra seca, sense reajuntar les peces amb formigó, ciment, morter o altres.

5.5 Les actuacions objecte de subvenció s'hauran d'executar dins de l'any natural de la convocatòria (entre l'1 de gener i el 31 de desembre del mateix any).

5.6 La quantia de la subvenció a percebre serà de 15 euros per metre quadrat lineal refet, amb un màxim de de 300 euros per propietari/ària i any.

Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats pressupostàries.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

5.7 L'atorgament de les subvencions restarà supeditat a la disponibilitat d'aplicació pressupostària per part de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta i es distribueix mitjançant l'assignació total de la partida.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la partida entre els beneficiaris.

## **6.- Incompatibilitats**

Aquests ajuts són compatibles amb qualsevol altre ajut d'una altra administració o organisme públic o privat rebut pel mateix concepte.

## **7.- Sol·licituds i documentació a acompanyar**

7.1 Les sol·licituds es presentaran degudament signades per l'interessat al registre general de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta. Es presentarà una única sol·licitud per cada beneficiari.

Amb la sol·licitud presentada s'entendrà que l'interessat accepta plenament aquestes bases.

Aquest model de sol·licitud es trobarà a la seva disposició a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta.

7.2 La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- Còpia del rebut de l'IBI de l'any en què se sol·licita la subvenció.
- Breu memòria amb la localització de les finques objecte d'actuació, dels metres quadrats aproximats de recuperació i aportació de reportatge fotogràfic previ.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària.



- Fotocòpia del document del NIF.
- En el cas d'entitats, còpia dels estatuts vigents i del document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic.
- Títol justificatiu de la propietat
- En cas que la persona promotora no sigui la propietària, caldrà presentar l'autorització expressa d'aquesta amb indicació de qui es beneficiarà de la subvenció.

En la sol·licitud s'ha de fer constar el número de compte bancari on s'efectuarà la transferència de l'import de l'ajuda en cas de ser beneficiari.

La signatura i la presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de totes i cadascuna de les bases.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta ho notificarà directament a l'interessat per tal que en el termini màxim de 10 dies naturals pugui esmenar la deficiència o completar la documentació.

Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la petició.

Les entitats públiques o privades sense ànim de lucre han de presentar, juntament amb la resta de documentació que requereixin les bases específiques, el certificat administratiu en què s'acrediti la deguda constitució i inscripció.

Estan exemptes d'aportar aquest document, les entitats que l'hagin presentat a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta en una convocatòria anterior i facin constar expressament aquesta circumstància, amb indicació de la data en què van presentar-ho, i sempre que no hagin transcorregut més de 6 anys des de l'acabament del procediment pel qual es van aportar.

## **8.- Termini de presentació de sol·licituds**

El termini per a la presentació de sol·licituds a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta és de 30 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

## **9.- Tramitació i concessió de les subvencions**

a) El procediment general de concessió de la subvenció consisteix en una quantitat fixa, sempre que es compleixin els objectius de la subvenció.

El procediment per a la concessió dels ajuts s'inicia amb l'aprovació de la convocatòria per part de l'òrgan competent o òrgan en qui delegui, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la posterior publicació d'aquest acord al BOP de Tarragona.



b) L'òrgan instructor ha d'emetre un informe tècnic, d'acord amb els criteris de valoració continguts en aquestes bases, que serà avaluat per un òrgan col·legiat. L'òrgan instructor a la vista dels expedients i de l'informe d'avaluació emetrà la proposta de resolució, degudament motivada.

c) L'òrgan competent emetrà la seva resolució, de conformitat amb la proposta de l'òrgan instructor en un termini no superior a tres mesos des de la data d'emissió de l'informe de l'òrgan d'avaluació. L'acord de concessió comporta el compromís de la despesa corresponent.

d) El termini de resolució de les sol·licituds d'ajuts i subvencions no excedirà en cap cas de sis mesos des de la data de la publicació de la convocatòria en el BOP de Tarragona. La manca de resolució dins d'aquest termini produeix efectes desestimadors de la sol·licitud.

e) Les concessions o denegacions dels ajuts es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Els ajuts s'entenen acceptats si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació o al de publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

## 10.- Justificació

La subvenció no s'abonarà fins que el beneficiari hagi dut a terme les activitats objecte de subvenció i presenti el compte justificatiu que contindrà:

- Factures justificatives de les despeses derivades de la intervenció
- Reportatge fotogràfic del resultat final una vegada realitzada la intervenció per la qual se sol·licita subvenció.
- Per les obres que siguin executades pel mateix propietari, la persona beneficiària haurà de presentar declaració responsable relativa a l'execució personal de les obres

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades en el termini màxim de tres mesos des de la data de finalització de l'activitat objecte de subvenció, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga, degudament justificada, petició que ha de ser resolta per l'òrgan corresponent d'acord amb el procediment establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.



## 11.- Canvi de destinació

Renovació, modificació, renúncia i nul·litat:

L'Ajuntament pot modificar o fins i tot revocar els ajuts i subvencions concedits per alteració substancial de les condicions que en motivaren el seu atorgament.

El beneficiari pot renunciar a la subvenció i queda alliberat del compliment de les càrregues i condicions que se li hagin imposat. La renúncia s'ha de fer abans de l'inici de l'activitat subvencionada i, preferiblement, en el moment de la notificació de la concessió. En cas que la renúncia es produeixi un cop efectuat el cobrament, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda.

Les persones beneficiàries poden demanar, de forma raonada, un canvi de destinació de l'objecte de la subvenció atorgada sempre i quan es tracti d'actuacions subvencionables d'acord amb aquestes bases i no es perjudiquin interessos de tercers. A la sol·licitud, cal adjuntar el pressupost i la ubicació de la nova actuació.

## 12.- Pagament

Un cop comprovada la documentació justificativa de la subvenció i amb l'informe dels serveis tècnics municipals sobre l'adequació de les obres a aquestes bases i els metres quadrats resultants de l'actuació, s'abonarà l'import concedit en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del pagament de la subvenció. El pagament es farà efectiu als beneficiaris mitjançant transferència bancària al número de compte que hagi presentat en la sol·licitud.

## 13.- Òrgan instructor

Als efectes del que disposa l'article 48.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, es designa com a òrgan instructor a la Secretaria de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta per a la preparació i adjudicació de la subvenció i a la Intervenció de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta pels efectes i fiscalització de la subvenció.

## 14.- Principis ètics i regles de conducta

De conformitat la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries de la subvenció estan obligades a :

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.



- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases particulars, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents.

### **15.- Protecció de dades de caràcter personal.**

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquestes beques serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa. Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida per participar en aquest programa, l'interessat autoritza a l'Ajuntament de Caseres a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

### **16.- Publicitat.**



La convocatòria i les bases que regulen la concessió d'aquests ajuts econòmics es publiquen en el BOP de Tarragona, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta i al tauler d'anuncis de la Corporació.

### **17.- Règim jurídic aplicable**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de subvencions.
- Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que es regula el procediment de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

### **18.- Disposicions finals**

Les persones sol·licitants que s'acullen a aquestes bases es comprometen a respectar i complir-ne la normativa, així com els condicionants que es puguin establir en la resolució d'atorgament de les subvencions i de l'ajut i de les indicacions posteriors que a la vista de l'execució de les obres es puguin establir.

### **19.- Entrada en vigor.**

Aquestes bases entren en vigor una vegada publicat en el BOP de Tarragona l'anunci d'aprovació definitiva i el text íntegre de les bases.

### **Recursos**

Si es volen impugnar aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva publicació íntegra. Si es volen impugnar les convocatòries dels procediments de subvenció i els actes i les resolucions dictats en execució d'aquestes bases i de la convocatòria, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos des de la recepció de la notificació, i amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'Ajuntament en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.